

**Комитет образования администрации Балаковского муниципального района
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26»
г. Балаково Саратовской области**

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей
протокол № 2 от 30.12.2020 г

СОГЛАСОВАНО:
Совет учащихся
протокол № 5 от 30.12.2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 26
_____ Т.Х. Адылов

Приказ № 593 от 30.12.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
по образовательной части**

Принято педагогическим советом
МАОУ СОШ № 26
протокол № 5 от 30.12.2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную деятельность структурного подразделения «Образовательная часть», в составе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Балаково Саратовской области (далее – Школа) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, штатным расписанием.

1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом, создается для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.

1.3. Структурное подразделение создается для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Школы.

1.4. При создании структурного подразделения Школа руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
- оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.5. В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Структурное подразделение по образовательной части

2.1. Образовательная часть организуется и контролируется заместителями директора по учебно-воспитательной работе (далее – УВР);

2.2. Образовательная часть, являясь структурным подразделением Школы, осуществляет планирование, организацию, учет и контроль проведения учебно-методического процесса обучения учащихся Школы, обеспечение качественной подготовки учащихся Школы, реализацию образовательных программ, выполнение учебных планов.

3. Цели и задачи структурного подразделения

3.1. Основной целью структурного подразделения школы является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, создание оптимальных условий для укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и учащихся.

3.2. Основными задачами структурного подразделения являются:

- формирование общей культуры учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- достижение учащимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ выпускниками;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательных отношений и пропаганды здорового образа жизни;
- адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- воспитание у учащихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Образовательная деятельность структурного подразделения

Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется

учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными директором Школы.

4.1. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация Школы.

4.2. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация учащихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом Школы, локальными нормативными актами.

5. Функции структурного подразделения

5.1. Структурное подразделение по образовательной части организует текущее и перспективное планирование образовательной деятельности Школы, координирует работу учителей, других педагогических работников, разрабатывает учебно-методическую и иную документацию, необходимую для деятельности Школы, обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности учащихся, работой кружков, обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта; обеспечивает организацию и координацию воспитательного процесса в школе, создает социокультурное пространство Школы, осуществляет индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку учащихся, оказывает помощь в решении социальных проблем учащихся, обеспечивает сопровождение деятельности общественных детских объединений Школы, занимается профилактической работой предупреждения девиантного поведения учащихся, предупреждения употребления алкогольных напитков, наркотических веществ, табакокурения, ведет профилактическую работу по предупреждению противоправных действий учащихся совместно с КДН и ЗП АБМР, ПДН МУ УВД РФ «Балаковское», занимается патриотическим и трудовым воспитанием учащихся.

5.2. В состав структурного подразделения по образовательной части входят следующие объекты школьной инфраструктуры:

- учебные кабинеты;
- учебная часть;
- спортивный зал;
- актовый зал.

6. Взаимодействие структурных подразделений

6.1. Взаимодействие структурного подразделения Школы направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания учащихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития школы, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора Школы.

7. Ответственность структурных подразделений Школы

7.1 Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным

законодательством;

- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.