

**Комитет образования  
администрации Балаковского муниципального района  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 26»  
г. Балаково Саратовской области**

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**  
Директор МАОУ СОШ № 26  
\_\_\_\_\_ Т.Х.АДЬЛОВ  
Приказ от 24.12.2024 №747

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Принято педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 26  
протокол № 7 от 24.12.2024

с учетом мнения Совета родителей  
Протокол №2 от 24.12.2024

с учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол №3 от 24.12.2024

## I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441, решением Собраний БМР от 26.07.2011 г. № 107 «Об утверждении Положения «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», постановлением администрации от 11 апреля 2013 № 1064 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами», приказом Комитета образования администрации Балаковского муниципального района от 20.12.2024 г. № 675 «Об утверждении правил оказания платных услуг» и регламентирует порядок предоставления платных образовательных услуг в МАОУ СОШ № 26 (далее – Учреждение, Исполнитель).

1.2 Понятия, используемые в данном Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – МАОУ СОШ № 26, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

"педагогический работник" - педагогический персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной образовательной услуги и контроля выполнения договорных обязательств со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платную образовательную услугу.

"иные категории работников" – работники по штатным должностям, создающие условия для оказания платных образовательных услуг.

1.3 Основными задачами представления платных дополнительных образовательных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет;
- привлечение внебюджетных источников финансирования школы.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг (далее - Договор).

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия обучающегося.

1.7. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Исполнитель обязан оказывать бесплатно.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договоре, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **II. Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг**

### **Порядок зачисления и отчисления обучающихся**

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на основе принципа добровольности, по заявлению потребителей услуг, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета

2.4. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор (Приложение №2).

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых.

2.6. Соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение №4) производится на основании заявления родителей (законных представителей) о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение №3).

2.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

2.9. МАОУ СОШ № 26 обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

2.10. МАОУ СОШ № 26 заключает дополнительное соглашение, являющийся приложением к основному трудовому договору с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг.

2.11. Школа организует контроль над качеством платных образовательных услуг.

2.12. На основании вышеперечисленного директор школы издает приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг. В приказе предусматривается: состав участников, штатное расписание, тарификация, утверждение сметы, график работы специалистов, расписание, учебный план, образовательные программы.

### **3. Стоимость платных образовательных услуг**

3.1. Расчет стоимости услуг, указанных в разделе II Положения проводится исполнителем самостоятельно в соответствии с «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а так же в случаях определенных федеральными законами», утвержденного постановлением администрации Балаковского муниципального района от 11.04.2013г. №1064 по каждой услуге отдельно.

3.2. Тарифы утверждаются постановлением главы Балаковского муниципального района по инициативе исполнителей по согласованию с Комитетом образования АБМР в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011г. №107.

3.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного Положением о порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района (утв. решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011 г. № 107).

3.4. Оплата платных услуг производится Заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

3.5. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных услуг.

### **4. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг**

4.1. Для организации дополнительных платных услуг Исполнитель:

- изучает спрос на дополнительные платные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;
- создает условия для предоставления дополнительных платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с Заказчиком, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию дополнительных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием таких услуг, график их работы, смету затрат на проведение дополнительных платных услуг, учебные планы и штаты;
- оформляет дополнительное соглашение с работниками Учреждения, оказывающими платные образовательные услуги.

4.2. В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и обучающегося (в том числе путем размещения на информационных стендах и на сайте Исполнителя) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

4.3. До Заказчиков и обучающихся доводятся следующие сведения:

- нормативно-правовые документы;
- наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием
- регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных
- образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень и стоимость дополнительных платных услуг;
- порядок приема и требования к потребителям услуг;
- учебный план на дополнительные платные образовательные услуги;
- учебные программы, по которым происходит обучение;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании дополнительных платных услуг.

4.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении об оказании платных услуг по форме в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.5. При поступлении заявления об оказании платных образовательных услуг Учреждение незамедлительно вносит номер сертификата дополнительного образования, указанный в заявлении, в информационную систему персонифицированного финансирования и обучающийся подлежит зачислению в информационной системе по выбранной образовательной программе.

4.6. Заявление может быть направлено в электронной форме с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Прием и регистрацию таких заявлений, содержащие персональные данные, осуществляет системный администратор.

4.7. Отсутствие сертификата дополнительного образования не является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе.

4.8. Зачисление происходит по результатам заключения Заказчиками договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

4.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- место нахождения или место жительства Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость дополнительных по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

4.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения договора.

4.11. Группы комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует дополнительной общеразвивающей учебной программе.

4.12. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом директора.

4.13. Наполняемость групп по платным образовательным услугам определяется в зависимости от количества поданных заявлений и количества, для которого определены тарифы на оплату, утвержденные постановлением администрации Балаковского муниципального района. Фактическое количество детей в группе может отклоняться в большую (меньшую) сторону от фиксированного количества, установленного в тарифах, и может составлять от 16 и до 26 человек.

4.14. Открытие и закрытие групп оформляется приказом директора.

4.15. Исполнитель издает приказы об организации конкретной дополнительной платной услуги, утверждает учебный план (для образовательных услуг), смету расходов и доходов на дополнительную платную услугу.

4.16. Исполнитель утверждает:

- список лиц, получающих дополнительную платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.).

4.17. Отчисление учащихся из групп по оказанию платных образовательных услуг оформляется приказом Исполнителя на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 3 к настоящему Положению) и заключения Соглашения о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение № 4 к настоящему Положению).

4.18. При поступлении заявления родителей (законных представителей) обучающегося о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг об оказании платных образовательных услуг Учреждение незамедлительно вносит изменения в информационную систему персонифицированного финансирования и обучающийся подлежит отчислению в информационной системе по выбранной образовательной программе и договор расторгается.

Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

4.19. Отчисление учащихся из групп по оказанию платных образовательных услуг оформляется приказом исполнителя на основании заявления родителей (законных представителей):

- по желанию обучающихся;
- за нарушения обязательств договора.

4.20. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования школа в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

4.21. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика ответственный специалист Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Балаковского муниципального района Саратовской области» (далее – МКУ ЦБ) осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате ответственный специалист МКУ ЦБ уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

4.22. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя ответственный специалист МКУ ЦБ осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате ответственный специалист МКУ ЦБ уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

4.23. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

## **5. Ответственность исполнителя и заказчика**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.3. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невыполнение невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- в) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок получения и расходования денежных средств.**

6.1. Размер оплаты за оказание платных дополнительных образовательных услуг утверждаются постановлением главы Балаковского муниципального района по инициативе школы по согласованию с Комитетом образования АБМР в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011г. №107. Сроки оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливаются по соглашению сторон и скрепляются договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг между школой и родителями (лицами их заменяющими) детей.

6.2. Доход от деятельности по оказанию платных услуг исполнитель использует в соответствии с уставными целями.

Оплата в месяц за группу рассчитывается по формуле: количество учащихся в группе \*тариф за услугу в месяц (утвержденный Постановлением администрации Балаковского муниципального района).

Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных услуг производится следующим образом:

1% от дохода - на уплату налога по упрощенной системе налогообложения (далее - налог) для исполнителей;

25 % от дохода (далее - налог) - на уплату налога по основной системе налогообложения для исполнителей;

не более 60% от дохода за минусом налога – на оплату труда с начислениями работникам, обеспечивающим предоставление платных услуг, в том числе на оплату труда административно-управленческому (за исключением руководителя) вспомогательному и обслуживающему персоналу в суммарном объеме не более 20% от средств, направленных на оплату труда с начислениями;

не менее 40% от дохода за минусом налога – на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат и укрепление материально-технической базы учреждений, приобретение учебников и учебных пособий, прочих расходов.

Оплата труда педагогов подразделяется на ФОТ учителя-предметника и ФОТ классного руководителя в соотношении 86% и 14%(приложение № 5).

Оплата административно-управленческому персоналу рассчитывается в процентном соотношении:

41% -заместителю директора по УВР за составление учебного плана ПДОУ, расчет тарификации; контроль за поступлением средств от родителей; создание благоприятных условий для проведения занятий ПДОУ; ведение учебной документации; выполнением учебного плана и программ; контроль за качеством обучения;

41% - заместителю директора по УВР за составление нормативно-правовой базы, договоров с родителями и сотрудниками контроль за УВП ПДОУ; выполнением учебного плана и программ; создание благоприятных условий для проведения занятий ПДОУ;

7% - заместителю директора по АХР за составление сметы расходов, расходование средств фонда развития, ведение документации по расходованию средств;

11% -секретарю школы за оформление документации ПДОУ.

6.3. Оплата за платные услуги производится заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

6.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой доходов и расходов (Приложение 7).

6.5. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели школы:

развитие и совершенствование образовательного процесса;

развитие материальной базы;

увеличение заработной платы сотрудникам;

другие цели.

6.6. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных услуг производится на основе соглашения о передаче полномочий муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования БМР Саратовской области».

6.7. Школа предоставляет отчеты о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания ПДОУ:

- В уполномоченный орган администрации БМР по форме и срокам, утвержденным Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрании БМР № 107 от 26.07.2011.
- В Комитет образования АБМР (по запросу).

Приложение № 1  
к Положению об оказании платных  
образовательных услуг в Муниципальном  
автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная  
школа №26» г. Балаково Саратовской области

**ФОРМА**  
**заявления родителей (законных представителей)**  
**об оказании платных образовательных услуг**

**Заявление пишется  
родителями (законными  
представителями)  
собственноручно**

Директору МАОУ СОШ № 26

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О родителя (законного представителя))

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

дата выдачи: \_\_\_\_\_

**з а я в л е н и е .**

Прошу Вас предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_,  
(Фамилия Имя Отчество ребенка полностью)

, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения.  
учащейся(гося) \_\_\_\_\_ класса платные образовательные услуги по

\_\_\_\_\_ (указать предметы)

в количестве \_\_\_\_\_ раз(а), часа(ов) в неделю.  
(выбрать нужное)

Номер сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством РФ \_\_\_\_\_  
(подпись)

С Уставом МАОУ СОШ №26, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами поведения учащихся, Положением об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области ознакомлен(а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 2  
к Положению об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Балаково

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 64Л01 № 0001345, выданной «04» декабря 2014 г. Министерством образования Саратовской области бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации серия 64А01 № 0000036, выданного 23.11.2014г. Министерством образования Саратовской области, в лице директора **Адылова Тимура Хайдаровича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», именуемые Стороны заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите персональных данных», а также с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441, Положением об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся, а Заказчик обязуется оплатить обучение по дополнительной образовательной программе \_\_\_\_\_, вид дополнительная \_\_\_\_\_ общеразвивающая \_\_\_\_\_ программа, направленность \_\_\_\_\_.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_ месяцев (\_\_\_\_\_ часов).

1.3. Форма обучения очная. Обучение осуществляется в группе/индивидуально (нужное подчеркнуть). Занятия проводятся в соответствии с утвержденной Исполнителем образовательной программой и расписанием занятий в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.

Выборочное посещение учебных занятий образовательной программой не предусмотрено.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы документ об обучении не выдается.

**2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с законодательством. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема на обучение по образовательной программе, в качестве учащегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной Исполнителем образовательной программой и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечить посещение занятий Обучающимся согласно утвержденному расписанию.

3.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

3.2.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и адреса места жительства.

3.2.5. Проявлять уважение к обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся, имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные законодательством об образовании, в том числе:

3.3.1. Посещать занятия согласно расписанию, выполнять задания по подготовке к занятиям.

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно - вспомогательному персоналу и иным работникам Исполнителя.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, предусмотренный разделом 1 настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ руб./занятие), не подлежит обложению НДС в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата производится ежемесячно в размере \_\_\_\_\_ руб. не позднее 10 числа текущего месяца, в котором будет оказана услуга, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Денежные средства, оплаченные за услугу, не подлежат возмещению в случае пропуска занятий по вине Заказчика без уважительной причины.

4.5. В случае, если Обучающийся не приступил к занятиям и Заказчик не заявил о расторжении настоящего Договора, то платная образовательная услуга считается оказанной надлежащим образом и в необходимом объеме до момента расторжения Договора.

4.6. В случае пропуска Обучающимся занятий по уважительной причине (болезнь, прохождение санаторно-курортного лечения) более 14 (четырнадцати) календарных дней в месяц возможен пересчет размера оплаты на основании заявления Заказчика и при предоставлении подтверждающего документа учреждения Здравоохранения или другого официального документа, подтверждающего уважительность причины отсутствия. В случае не предоставления указанных документов в срок до 3 (трех) календарных дней со дня возобновления посещения Обучающимся занятий услуга считается оказанной и подлежит оплате в полном размере. В иных случаях перерасчет стоимости услуг не производится.

4.7. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию обучающегося на основании табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные обучающимся по причинам, указанным в пункте 4.6 настоящего договора.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

- выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем в установленный настоящим договором срок;
- обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

## **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

#### 7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными представителями сторон.

#### 9. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Балаково	Заказчик	Обучающийся
(полное наименование образовательной организации)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование юридического лица)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
413851, Саратовская область, г. Балаково, ул. Заречная, 45	(дата рождения)	(дата рождения)
(место нахождения)	(место нахождения/адрес места жительства)	(адрес места жительства)
ИНН/КПП 6439036710/643901001 р/с 40701810400003000002 в РКЦ г. Балаково ГУ ЦБ РФ по Саратовской области г. Саратова БИК 046359000 Комитет финансов администрации БМР Саратовской области МАОУ СОШ № 26 л/счет 435040832	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)	(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)
(банковские реквизиты)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)	(банковские реквизиты (при наличии), телефон)
Т.Х.Адылов  (подпись)	  (подпись)	  (подпись)

М.П.

Договор получил(а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к Положению об оказании платных  
образовательных услуг в Муниципальном  
автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная  
школа №26» г. Балаково Саратовской области

Директору МАОУ СОШ № 26

Т.Х Адылову

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О родителя (законного представителя))

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_  
(кем выдан)

дата выдачи: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу Вас расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг,  
оказываемых моему ребенку

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество ребенка полностью)

, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения.

учащемуся (учащейся) \_\_\_\_\_ класса по \_\_\_\_\_  
(указать программу)

Номер сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 4  
к Положению об оказании платных  
образовательных услуг в Муниципальном  
автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная  
школа №26» г. Балаково Саратовской области

Соглашение № \_\_\_\_\_  
о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Балаково

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 64Л01 № 0001345, выданной «04» декабря 2014 г. Министерством образования Саратовской области бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации серия 64А01 № 0000036, выданного 23.11.2014г. Министерством образования Саратовской области, в лице директора Адьлова Тимура Хайдаровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун)

в дальнейшем Заказчик, и действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_ года рождения, в дальнейшем **Обучающийся**, с другой стороны, а вместе именуемые – Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Договор об оказании платных образовательных услуг от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ считать расторгнутым с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
2. Обязательства Сторон по вышеназванному договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения.
3. Стороны не имеют друг к другу претензий.
4. Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон.

#### Подписи сторон

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №26» г. Балаково Саратовской области**

Директор \_\_\_\_\_

М.П.

**Заказчик:**

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 5  
к Положению об оказании платных образовательных  
услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №26»  
г. Балаково Саратовской области

## Тарификационный список педагогических работников



Приложение № 6  
к Положению об оказании платных  
образовательных услуг в Муниципальном  
автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная  
школа №26» г. Балаково Саратовской области

**Форма сметы  
на оказание платных дополнительных образовательных услуг**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ №26

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Смета  
доходов и расходов средств, планируемых к поступлению от образовательных услуг,  
предоставляемых на платной основе МАОУ СОШ №26  
на период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.**

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Код	Сумма, руб
1.	ДОХОД		
	<b>Итого доход (п.1)</b>		
2.	РАСХОД (= п. 2)		
2.1.	Заработная плата		
2.2.	Начисления на оплату труда		
2.3.	Прочие выплаты		
2.4.	Услуги связи		
2.5.	Транспортные услуги		
2.6.	Коммунальные услуги*		
2.7.	Арендная плата за пользование имуществом*		
2.8.	Услуги по содержанию имущества		
2.9.	Прочие услуги, включая отчисление в банк за перевод денежных средств		
2.10.	Прочие расходы		
2.11.	Увеличение стоимости основных средств		
2.12.	Увеличение стоимости материальных запасов		
	<b>Итого расход (сумма пп.2.1 – 2.12)</b>		