

**Комитет образования
администрации Балаковского муниципального района
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26»
г. Балаково Саратовской области
(МАОУ СОШ № 26)**

Приказ

от 14.04.2025

№ 243

Балаково

***«О подготовке ЛОЛ с дневным пребыванием к функционированию
в летний период 2025 года»***

В целях своевременной подготовки летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на территории МАОУ СОШ № 26 (далее ЛОЛ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить начальником ЛОЛ с дневным пребыванием детей с 3-х разовым питанием в июне 2025 г. Дозморову Е.А.
 2. Организовать отдых детей МАОУ СОШ № 26 за счет средств муниципального бюджета в количестве 25 человек.
 3. Организовать работу ЛОЛ с дневным пребыванием в количестве 21 день с пятидневной рабочей неделей
 4. Исключить из графика работы лагеря с дневным пребыванием детей выходные и праздничные дни.
 5. Назначить воспитателями ЛОЛ: Бодину Т.Н., Шаталину Т.Н., Косыреву М.А., Шиншалиеву Г.В.
 6. Сотрудникам ЛОЛ пройти медицинское обследование и гигиеническое обучение.
 7. Сотрудникам ЛОЛ обеспечить все необходимые условия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей во время оздоровительного отдыха
 8. Зам.директору по безопасности, Караченкову С.Н., определить комплекс мер по безопасности детей и персонала в период работы летнего оздоровительного лагеря.
 9. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников (Приложения 1, 2)
 10. Утвердить режим дня летнего оздоровительного лагеря (Приложение 3)
 11. Дозморову Е.А., начальника лагеря, назначить ответственной за питьевой режим в лагере.
 12. Зам. директора по АХР Лещеву А.С. обеспечить санитарные условия и противопожарные условия работы ЛОЛ
 13. Зам. директора по АХР Лещеву А.С. своевременно информировать ТО Роспотребнадзора об отключении электричества, воды, выходе из строя технологического и холодильного оборудования
 14. Начальнику ЛОЛ Дозморовой Е.А. обеспечить систематический контроль за питанием.
- Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 26

Т.Х.Адылов

С приказом от ознакомлены:

Е.А.Дозморова

А.С.Лещев

С.Н.Караченков

Г.В.Шиншалиева

М.А.Косырева

Т.Н.Бодина

Т.Н. Шаталина

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №26
_____ Т.Х.Адылов

**Штатное расписание
сотрудников МАОУ СОШ № 26 на летний оздоровительный лагерь
(с трёхразовым питанием) с дневным пребыванием
на июнь месяц 2025 года**

Начальник лагеря-1
Воспитатели – 4
Зав. производством-1
Кух.работники-1
Техперсонал-2

Начальник ЛОЛ

Е.А.Дозморова

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №26
_____ Т.Х.Адылов

**Списочный состав сотрудников МАОУ СОШ № 26
на летний оздоровительный лагерь
(с трёхразовым питанием) с дневным пребыванием
на июнь месяц 2025 года**

№ п/п	ФИО сотрудника ЛОЛ	Должность
1	Дозморова Елена Александровна	начальник ЛОЛ
2	Бодина Татьяна Николаевна	воспитатель
3.	Косырева Маргарита Александровна	воспитатель
4	Шиншалиева Гульнара Васильевна	воспитатель
5	Шаталина Татьяна Николаевна	воспитатель
6	Удачина Елена Анатольевна	зав. производством
7	Шушакова Юлия Юрьевна	повар
8	Леженко Людмила Григорьевна	уборщик служебных помещений
9	Лабадина Ольга Алексеевна	уборщик служебных помещений

Приложение № 3
к приказу № 243 от 14.04.2025

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 26
_____ Т.Х.Адылов
«___» _____ 2025 г.

Режим дня
в летнем оздоровительном лагере
с двухразовым питанием детей 6,5 – 10 лет

8.00-8.30	Сбор детей, зарядка
8.30-9.00	Утренняя линейка
9.00-9.20	Завтрак
9.20-10.00	Игры по интересам
10.00-11.00	Работа по плану (кружки по интересам, секции)
11.00-12.00	Свободное время, игры, чтение книг
12.00-12.30	Оздоровительные процедуры
12.30-13.00	Обед
13.00-15.00	Сон
15.00-17.30	Свободное время, игры
17.30	Уход домой

Начальник ЛОЛ

Дозморова Елена Александровна